

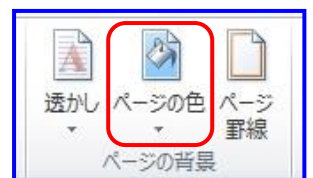
花火大会のポスターを作ろう

1. 「花火大会（初期）.doc」を開き、内容を確認しましょう
2. 次のようにページを設定しましょう

| | |
|-------|--------------------------|
| 用紙サイズ | : A 4 |
| 余白 | : 狭い |
| ページの色 | : 黒、テキスト 1 （注意：最後に設定します） |

ヒント: 「用紙サイズ」と「余白」は、メニューの「ページレイアウト」タブ→「ページ設定」グループの「サイズ」と「余白」で設定します。

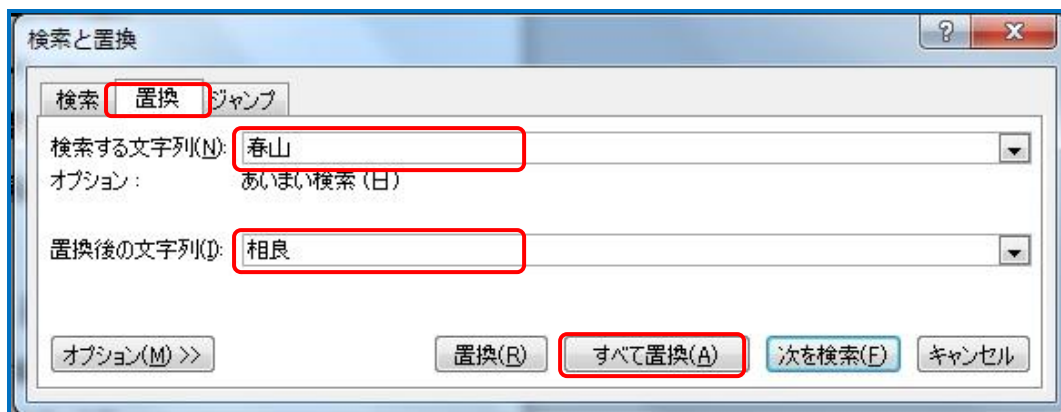
ヒント: 「ページの色」は、メニューの「ページレイアウト」タブ→「ページの背景」グループの「ページの色」で設定



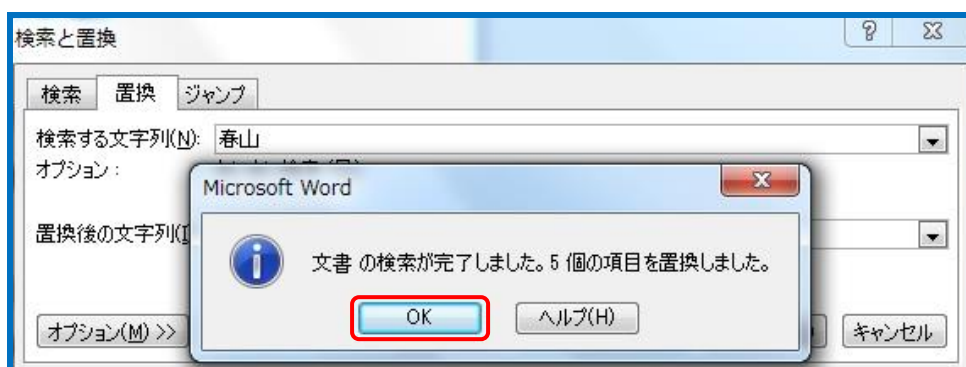
3. Word の「置換」機能を使って文中の「春山」を「相良」に変更しましょう（5ヶ所）

ヒント: メニューの「ホーム」タブ → 「編集」グループ → 「置換」

- ① 「検索する文字列」に「春山」と入力、「置換後の文字列」に「相良」と入力
- ② 「すべて置換」ボタンをクリック



- ③ 「文書の検索が完了しました。5 個の項目を置換しました。」と表示されます。
- ④ 「OK」ボタンをクリック → 「閉じる」ボタンをクリック



3. 「横書きテキストボックス」を使って「第52回」というタイトルを挿入しましょう。


| | |
|-------------|------------|
| テキストボックスの書式 | |
| 図形の塗りつぶし | : なし |
| 図形の枠線 | : なし |
| フォント | : HGPゴシックE |
| フォントサイズ | : 48ポイント |
| フォントの色 | : ゴールド |

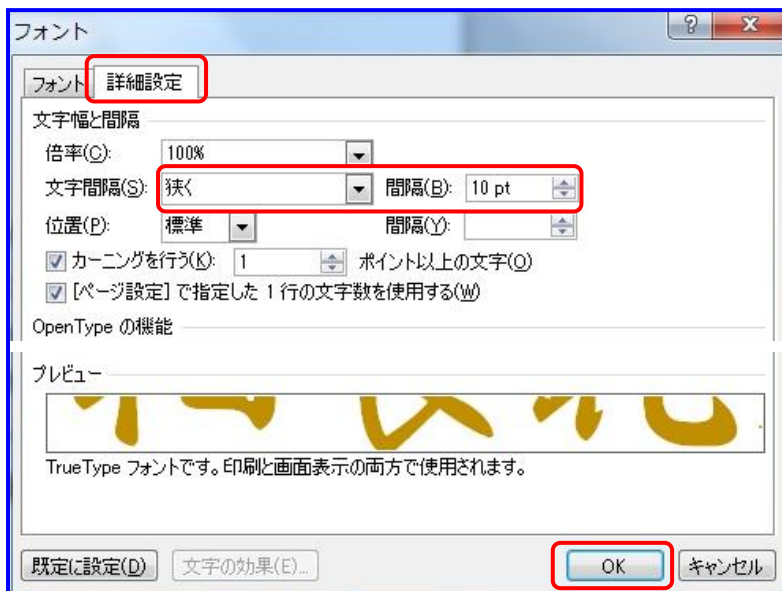
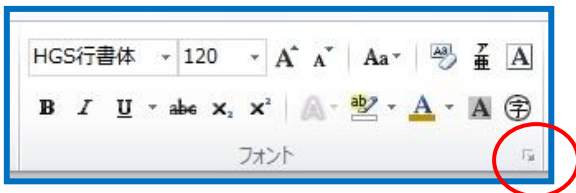
※完成図を参考に、テキストボックスの位置を調整しておきましょう

4. 「縦書きテキストボックス」で「相良花火大会」というタイトルを挿入しましょう。

| | |
|-------------|-------------|
| テキストボックスの書式 | |
| 図形の塗りつぶし | : なし |
| 図形の枠線 | : なし |
| フォント | : HGS行書体 |
| フォントサイズ | : 120ポイント |
| フォントの色 | : ゴールド |
| 文字間隔 | : 狭い (10pt) |

ヒント: 「文字間隔」を設定するには、、、

メニューの「ホーム」タブで「フォント」グループ  をクリック



「フォント」のダイアログボックスが表示されるので

- ① 「詳細」タブをクリック
- ② 文字列間隔を「狭く」
- ③ 間隔を「10pt」
- ④ 「OK」ボタンをクリック

※文字間隔を現在より「10pt」分狭くするという意味

5. 「第52回」の背面に「円／楕円」の図形を作成し、次の書式を設定しましょう

ヒント：メニューの「挿入」タブ → 「図形」 → 「基本図形」 → 「円／楕円」

図形の書式

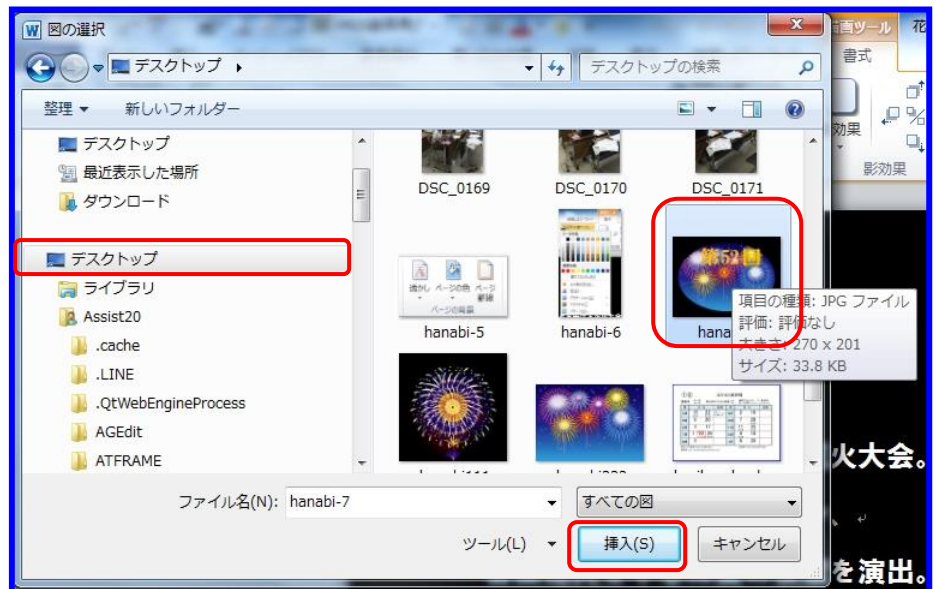
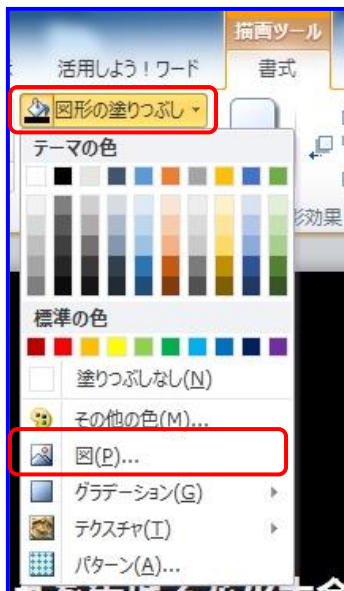
文字列の折り返し : 背面

図形の枠線 : なし

図形の塗りつぶし : 花火の写真

図形の塗りつぶしに写真を設定する場合

ヒント：図形を選択 → 「描画ツール」 → 「図形の塗りつぶし」 → 「図」



6. 作成した図形を左下にコピーしましょう